

附件 6

2022 年度项目支出绩效报告

一、项目概况

（一）项目单位基本情况

桃江县投资促进服务中心成立于 2015 年 12 月，为县商务局所属副科级公益一类事业单位，划入原县经济合作局的全额拨款事业编制和班子人员以外的人员，核定编制 22 名，现有编制 20 名，设主任 1 名，副主任 2 名。其主要职责：负责投资项目的开发论证、包装和推介工作；负责收集、汇总、建立招商引资客户档案；协调参与重大招商引资活动的策划、组织和信息管理；负责外来投资者的接待、联络、洽谈、考察等具体工作；负责外出考察项目的对接联络工作；负责县一级重点招商引资项目的跟踪调度和协调推进；为投资者提供咨询服务及代办县级政府权限内有关行政审批事项和服务性事项。

（二）项目绩效目标设立情况

2022 年我局设立专项长期绩效目标为招大商、招好商，发展桃江经济；专项年度绩效目标为引进 6 个亿元项目，8 个 5000 万以上项目。

二、项目资金使用及管理情况分析

（一）项目支出

2022 年项目支出 266 万元，其中办公费支出 13 万元、

印刷费支出 19.5 万元、差旅费支出 40 万元、维护费支出 10 万元、租赁费支出 14 万元、劳务费支出 19.7 万元、委托业务费 45 万元、其他交通费 17.8 万元、其他支出约 87 万元。

（二）专项资金管理情况

我中心专项资金主要用于招商引资活动，招商引资活动严格按照《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《湖南省党政机关国内公务接待管理办法》、《桃江县招商引资专项资金管理使用规定》等条例规定，根据活动规模、活动地点、活动形式、活动内容，实事求是地编制活动预算方案，并报同级财政部门审核。招商引资活动使用财政资金采购货物、工程和服务达到限额标准的，实行政府采购。加强了经费支出管理。严格执行预算，严禁超预算或者无预算安排支出；严格支出报销审核，不得报销任何超范围、超标准以及与招商引资活动无关的费用；执行公务卡结算制度，活动期间发生的交通费、住宿费、餐饮费、会议费等经费支出，除按规定实行财政直接支付或者银行转账外，须使用公务卡结算，不得以现金方式支付。

三、项目实施情况分析

我中心严格控制大规模、综合性招商引资活动，取消没有明确目标和实际效果的招商引资活动。大力开展小分队招商、驻点招商等行之有效的招商引资活动。充分利用各地驻外机构、商协会组织、乡友资源等开展招商引资活动，挖掘客商资源，以产业为主线开展考察、对接、洽谈等活动。围

绕重点园区、重点产业，举办针对性强、形式灵活的小型专题招商引资活动。

招商引资活动内容安排遵循厉行节约、注重实效的原则，严禁搞形式主义、追求排场、铺张浪费，不片面追求会议规模、规格档次，邀请与活动主题无关的嘉宾客商参会；不举行无实质意义的签约仪式，签约项目必须签订正式合同，协议项目或意向性项目不签约；不租用豪华会场；严禁入住豪华酒店、举办奢侈宴请、赠送高档礼品；不组织文艺演出、烟花燃放；不以公款邀请明星、名人参加招商活动；不安排与招商活动主题无关或无实质性内容的活动；不以活动为由安排公务人员旅游。

四、项目绩效情况分析

（一）2022 年招商引资目标任务完成情况

我县引进域外省内资金 4.45 亿元，完成市下达任务 4.4 亿元的 101.14%；引进省外境内资金 109.26 亿元，完成市下达任务数 108.5 亿元的 100.7%。我县上报新签约项目 40 个，完成目标任务 39 个的 102.56%；新开工项目 36 个，完成目标任务 33 个的 109.09%；新投产项目 27 个，完成目标任务 22 个的 122.73%。新引进三类“500 强”项目 2 个，新引进亿元以上项目 8 个，新引进 5000 万元以上项目 8 个。引进外商直接投资 89 万美元，完成市下达任务 350 万美元的 25.43%。2022 年获益阳市发展开放型经济工作“打造内陆地区改革开放高地先进单位”。

（二）规范政策文件，理顺机制体制

为更好地适应招商形势，规范项目引进流程，完善招商政策，出台了《桃江县促进招商引资高质量发展的十条措施》

《桃江县招商引资重点在谈项目调度评审制度》《桃江县招商引资用地项目投资合同模板》《桃江县招商引资厂房租赁项目投资合同模板》《桃江县驻点招商人员管理考核办法》等一系列政策文件，进一步理顺了招商工作机制体制。同时，为规范做好招商引资协议约定事项兑现工作，确保政府招商承诺兑现到位、招商引资优惠政策奖励落实到位，起草了《桃江县促进招商引资高质量发展的十条措施实施细则》，已通过县人民政府第 13 次常务会议审议，即将印发。

（三）围绕重点产业，引进产业项目

聚焦我县重点产业，瞄准世界 500 强、国内 500 强和“中字头”“国字头”等大企业、大集团，引进龙头企业和配套企业，在深入分析目标企业投资动态的基础上，制定点对点、一对一的高水准招商方案，推动大企业及大项目投资落地。由县级领导带队赴成都、深圳、东莞、惠州、长沙、邵阳、天门、台州、杭州等地开展外出招商对接活动 30 余批次，接待客商来桃考察近 80 余批次。围绕光学光电产业引进了数码终端产品生产、LCD/LCM 模块显示屏研发生产、电子变压器滤波器生产、嘉达电子变压器生产等重点产业项目；围绕竹产业引进了台意德竹粉基生物降解材料成品生产和鲜竹沥提取项目、新西兰华大雷竹笋种植、工艺竹材深加工等产业

项目；另外对接了中国水利水电储能电站、光大废旧轮胎绿色生态循环利用智能化工厂等一批好项目、大项目，促进形成投资集聚、产业集聚、发展集聚，不断以项目建设的增量引领产业升级、结构优化和区域转型。

五、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

一是通过开展项目绩效评价工作，使预算单位树立绩效意识、成本意识和责任意识，提高财政专项资金的使用效益和管理水平；二是全面了解项目进展、资金使用、执行情况以及取得的成绩和综合效果，有利于预算单位总结经验、发现问题、加强管理，保证财政资金使用管理的规范性、安全性和有效性。总的来讲，绩效评价工作的目的就是预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用。

（二）自评结果

自评材料报送时间为 2023 年 5 月，自评材料真实，表格填写内容齐全，自评报告全面详实，自评分数客观、真实。

部门整体支出目标实现程度及绩效：一是按相关规定、制度，规范基本支出、项目支出资金管理；二是项目支出安排合理；自评分数为 95.5 分，等级为良好。

六、2023 年工作计划

（一）全力完成工作任务。为完成全年引进“三类 500 强”项目 1 个、投资过亿元项目 10 个、过 5000 万元项目 20

个的工作任务，科学下发目标任务至各乡镇、园区、县直招商引资责任单位，并完善招商考核机制，进一步发动全员招商，争创全市开放型经济先进县。

（二）在条件允许的情况，增强中心财务计划执行情况，进一步加强中心的财务、会计核算工作，将中心的财务基础工作进一步做实。

（三）增强财务计划的管理，从源头做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。