**统一社会信用代码**

**12430922447018813L**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县人力资源市场管理中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 桃江县人力资源市场管理中心 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 为人才流动提供中介服务。 人才交流服务 流动人才组织与人事关系转接 流动人才档案保管 人才信息服务 人才信息库管理 人才市场培育 受托培养人才 | | |
| **住 所** | 桃江县桃花江大道100号政务中心附属楼2楼 | | |
| **法定代表人** | 刘刊瑜 | | |
| **开办资金** | 3.2（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助（全额拨款） | | |
| **举办单位** | 桃江县人力资源和社会保障局 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| 3.2 | | 3.2 | |
| **网上名称** | **桃江县人力资源市场管理中心** | | **从业人数** | 20 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 严格执行《条例》和实施细则有关规定，无变更 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | （一）企业人才招聘方面。 采取了“线上+线下”结合的方式，利用“互联网+现场服务”的形式，将求职和招工信息及时推送至企业和求职者。网络招聘会贯穿始终。 1、网络直播招聘会 共计举办网络招聘会5场，176家企业发布4351个岗位需求，涉及生产工厂、电子电器、教育培训、家政服务、交通物流、批发零售、餐饮等行业，网络招聘会浏览人数达到15万多人次，投递人数达939人。 2、现场招聘活动 共计举办现场招聘11场，分别为“春风行动”招聘会3场、购物节活动招聘会，政务公开主题日活动招聘会、残疾人专场招聘会、“点亮万家灯火”“就业帮扶周”、“2023金秋招聘月”活动和人力资源市场“逢8”招聘会，根据企业用工需求，主要针对县域退役军人、返乡农民工、脱贫劳动力及毕业年度大中专毕业生及其他就业困难人员，开展针对性的招聘会。累计参加企业516家次，提供岗位25697个次，达成意愿4244个。 3、活动成效 2023年度共计组织招聘会16场（线上5场、线下11场），516家次企业参加，提供25697个岗位，共收到7101份投递简历，达成意愿4244人，成功应聘2531人，基本解决了企业用工需求，缓解了疫情以来企业的用工荒。 （二）人力资源服务机构管理 2023年新申报人力资源公司1家，符合申报条件，严格审批环节，简化办事流程。根据省厅要求会同劳动监察进行了人力资源市场秩序的专项整治，市场秩序良好。对辖区内12家人力资源公司进行了半年、年度工作检查和年审工作，无违规经营现象。 （三）档案管理 我中心现存放档案共52136份，其中流动人员（学生）档案18298份，事业单位及省企退休人员人事档案3248份，改制企业档案30590份。 2023年，新增收录流动人员（学生）档案3249个，按市级考核要求进行档案智能化整理（整理扫描及平台导入）4000份。根据巡察整改要求，制定了相应的规章制度（含制度上墙），添置了相关的灭鼠、防火设施设备，确保档案室的安全。 （四）其他工作 1、事业单位人员聘用和流动调配工作。办理事业单位人员聘用手续1112人次，办理档案调出手续756人次，学生档案平台录入3249人次。 2、事业单位人事档案工作。会同组织部和工资福利及事业单位管理等部门，对各个单位自行保管的档案进行了监督检查，内容有：一是档案材料是否齐全，二是档案内容是否真实；三是个人信息是否准确；四是其他重要情况。截止目前为止，大部分单位已经完成了档案的整理、录入、上架工作。 3、协助养老保险股办理好了企业职工和灵活就业人员退休手续，及特殊工种、病退的申报工作。 4协助办理了全县企事业单位无编制人员职称申报工作，卫健系统非在编人员护士、护师资格申报工作。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |